

# OBJEKTBUCHHALTER/IN

FÜR HAUSVERWALTUNG | 1180 WIEN



## Eckdaten

Gesucht wird eine/n Objektbuchhalter/in

- Vollzeittätigkeit
- Arbeitsbeginn: sofort
- Büro in 1180 Wien (Nähe AKH)
- Gehalt: €2.200,- pro Monat (Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Vorerfahrung)



## Anforderungsprofil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, Handelsschule, HAK, HBLA, ...)
- sicherer Umgang mit MS Office
- hohe Lernbereitschaft
- einschlägige Berufserfahrung

von Vorteil wären

- Andromeda Easypro Kenntnisse
- abgelegte Buchhalterprüfung



## Aufgaben

- selbstständige Durchführung der Buchhaltung der zugeteilten Objekte (WEG und MRG)
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Durchführung der Betriebskosten- bzw. Eigentümerabrechnungen
- Erstellung der monatlichen UVA
- direkter Kontakt mit Eigentümer und Steuerberater



## unser Angebot

- arbeiten in einem jungen, motivierten Team
- freundschaftlicher und respektvoller Umgang
- Interesse an Fort- und Weiterbildungsangeboten unterstützen wir gerne

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Schicken Sie uns diese bitte an [bewerbung@onlinehausverwaltung.at](mailto:bewerbung@onlinehausverwaltung.at)

Nach Erhalt melden wir uns, um einen Termin für ein persönliches Gespräch zu vereinbaren, in dem Sie die Möglichkeit haben unser Unternehmen kennen zu lernen und sich vorzustellen. Sollte Ihr Profil nicht zu der ausgeschriebenen Stelle passen, geben wir Ihnen selbstverständlich Bescheid.

